



برنامه زمانبندی نمایشگاه					مشخصات متقاضی	
* تکمیل تمام اطلاعات در فرم ثبت نام به صورت فارسی و انگلیسی الزامی می‌باشد ترجیحا تمام اطلاعات در فرم ثبت نام تایپ شود					* نام شرکت :	
ساعت بازدید	واگذاری غرفه با سازه نمایشگاهی	واگذاری غرفه جهت غرفه سازی	تخلیه غرفه ها	ساعت تخلیه	Company Name :	
۱۷ الی ۲۲	۱۴۰۲/۰۲/۲۶	۱۴۰۲/۰۲/۲۴	۱۴۰۲/۰۲/۳۱	۱۸ الی ۱۹	* زمینه فعالیت :	
شرایط و مقررات نمایشگاهی					* نام تجاری کالا :	
<p>بر اساس دستورالعمل شرکت نمایشگاه بین‌المللی فارس پیمانکار ساخت غرفه موظف است جهت خدمات غرفه سازی شامل (برق، نظافت و سایر خدمات) به ازای هر متر مربع عملیات غرفه سازی مبلغ ۳۰۰/۰۰۰ ریال (با احتساب ۹٪ مالیات بر ارزش افزوده) به حساب اعلام شده در ستاد برگزاری واقع در نمایشگاه واریز نماید. در صورت عدم واریز فضا جهت ساخت و ساز و تجهیز تحویل نمی‌گردد.</p> <p>۲- پیمانکاران ساخت غرفه بایستی یک فقره چک تخلیه بابت هر غرفه به مبلغ ۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال صادر و تحویل ستاد برگزاری نموده و رسید آن را تا زمان تخلیه نزد خود نگهداری نماید.</p> <p>۳- حداکثر ارتفاع مجاز غرفه سازی در نمایشگاه ۳ متر می‌باشد.</p> <p>۴- تحویل غرفه فقط در صورت تسویه حساب کامل امکان پذیر و نیاز به اخذ برگه تسویه حساب از ستاد برگزاری نمایشگاه می‌باشد.</p> <p>۵- مسئولین غرفه در ایام برگزاری میبایست ۳۰ دقیقه قبل از شروع و پس از خاتمه ساعت کاری نمایشگاه در غرفه‌های خود حضور داشته باشند. در طول این مدت و ساعات کاری نمایشگاه امنیت و وقوع حادثه داخل غرفه به عهده مشارکت کننده بوده، نمایشگاه و برگزارکننده هیچگونه مسئولیتی در قبال امنیت و وقوع حادثه داخل غرفه‌ها در طول مدت فوق نخواهد داشت.</p> <p>۶- مشارکت کننده حق واگذاری غرفه به غیر را ندارد و همچنین کلیه مدارک و مجوزهای لازم در خصوص محصولات را دارا باشد. در غیر اینصورت از فعالیت غرفه جلوگیری به عمل خواهد آمد.</p> <p>۷- در صورت اقدام به غرفه‌سازی، مشارکت کننده میبایست فرم قوانین و مقررات غرفه سازی از وب سایت شرکت نمایشگاه بین‌المللی فارس - بخش قوانین و مقررات دریافت و تکمیل نموده و نسبت به اخذ مجوز حداکثر تا ۵ روز قبل از افتتاحیه اقدام نمایند. در ضمن کلیه غرفه سازان بایستی دارای رتبه مورد تایید شرکت نمایشگاه بین‌المللی فارس باشند.</p> <p>۸- رعایت شئونات اسلامی برای افراد داخل غرفه الزامیست (عدم استفاده کراوات و پاپیون برای آقایان و رعایت حجاب کامل برای بانوان طبق ارزشهای اسلامی ضروری بوده و متخلفین حق حضور در غرفه را نخواهند داشت).</p> <p>۹- غرفه دار موظف است نسبت به پوشش بیمه ای محصولات خود از لحظه ورود تا لحظه خروج از نمایشگاه اقدام نماید.</p> <p>۱۰- کلیه مشارکت کنندگان موظف هستند در روز ۱۴۰۲/۰۲/۳۱ ساعت ۹ الی ۱۸ نسبت به تخلیه غرفه خود اقدام نموده در غیر اینصورت غرفه تخریب و تخلیه و از محل چک تخلیه هزینه های آن تامین خواهد شد.</p> <p>۱۱- مشارکت کنندگان متقاضی در فضای باز نمایشگاه در صورت نیاز، ملزم به تامین تجهیزات و چیدمان کالا و ایمن سازی آنها متناسب با فضای باز می‌باشند و در صورت بروز هرگونه حادثه مسئولیت با ایشان می‌باشد.</p> <p>۱۲- در صورت انصراف در نمایشگاه هیچگونه وجهی به شرکت کننده استرداد نمی‌گردد.</p>					Field Of Activity :	
					* تلفن :	* فکس :
					آدرس :	
					Address :	
					مدیر عامل :	Director:
					کد ملی :	
					* کد اقتصادی شرکت :	
					* شناسه ملی :	
					وب سایت :	
					پست الکترونیکی :	
					نماینده تام الاختیار شرکت :	تلگرام / واتساپ شرکت :
					همراه :	
					فضا	قیمت (ریال)
					سالن ها	۶/۵۰۰/۰۰۰ (باسازه و تجهیزات)
					فضای باز	۵/۲۰۰/۰۰۰ (باسازه و تجهیزات)
					* به هزینه های فوق مبلغ ۹٪ ارزش افزوده اضافه خواهد شد.	
					* سازه و تجهیزات شامل : سازه نمایشگاهی و کتیبه سردرب - موکت کف - یک میز و دو عدد صندلی برای هر ۱۸ متر مربع لازم به ذکر است غرفه در فضای باز غیرمسقف و بدون موکت تحویل خواهد شد.	
					* روشنایی داخل غرفه برعهده مشارکت کننده می‌باشد.	

اینجانب مدیر / نماینده تام الاختیار شرکت با آگاهی کامل از شرایط و مقررات جاری نمایشگاه بدین وسیله تقاضای مترمربع در سالن به صورت با سازه و تجهیزات نمایشگاهی بدون سازه نمایشگاهی (غرفه سازی) را داشته و واریز کل مبلغ هزینه غرفه (با احتساب ارزش افزوده) را در زمان انتخاب غرفه و ثبت نام که طی حواله بانکی به حساب ۰۷۵۹-۹۰۶۲-۶۹۱۹-۶۰۳۷ به شماره شبا ۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰ IR نزد بانک صادرات به نام شرکت مدیریت پروژه‌های نمایشگاهی واریز و تصویر اعلامیه بانکی مربوطه را به شماره ذیل ارسال مینمایم.

امضا مدیریت
مهر شرکت

مدیر پروژه : خانم روشنی ۰۹۱۵۰۰۲۵۴۲۵ / ۸۸۳۷۹۲۵۲ - ۰۲۱ داخلی ۳۰۸ و ۳۰۹