



طلا، جواهر، نقره، فیروزه، ساعت
گوهرسنگ‌ها، ماشین‌آلات و صنایع وابسته



تاریخ برگزاری : ۹ لغایت ۱۲ اردیبهشت ماه ۱۴۰۴

برنامه زمانبندی نمایشگاه

مشخصات متقاضی

..... : تلفن شرکت

- در صورت افزایش نرخ ارزش افزوده براساس نرخ مصوب سال جدید محاسبه خواهد شد.
- در صورت نیاز به سازه نمایشگاهی به ازای هر متر مربع در داخل سالن و فضای باز مبلغ ۱/۸۵۰/۰۰۰
- با توجه به تغییر نرخ سازه و خدمات در سال جدید مبالغ فوق بصورت علی الحساب اخذ گردیده و مابه
- سازه و تجهیزات شامل: سازه نمایشگاهی و کتیبه سردرب، موکت کف، کاور پلاستیکی، روشنایی، یک میز و

شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی : تهران، بلوار شهید فرحزادی، بلوار شهید نورانی، پلاک ۲۶، واحد ۲
شماره تماس: ۰۲۱-۸۸۳۷۹۲۵۲ مشهد، بلوار آموزگار، آموزگار ۱۷، پلاک ۱۲۶ شماره تماس: ۰۵۱-۳۶۱۵۸

مدیر پروژه: خانم مهندس نصیری شماره جهت ارسال فرم ثبت نام و واریزی: ۰۹۰۲۴۶۸۰۱۰۰-۰۳۶۰۱۳۳۹۷-۵۱

خواهشمند است مبلغ اجاره غرفه را به حساب ذیل به نام شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی آفتاب قطب شرق زمین نزد بانک صادرات ایران، واریز نمایید:

شماره حساب: ۰۱۱۲۵۱۱۴۴۰۰۲

مشارکت کنندہ

www.expo.ir / Email:info@expo.ir



شرایط و مقررات عمومی نمایشگاه

- ۱- در صورت اقدام به غرفه سازی ، غرفه دار میبایست طی نامه پیمانکار ساخت غرفه را معرفی نماید و پیمانکار مذکور بایستی کلیه نقشه های غرفه سازی را به ستاد برگزاری ارائه نماید .
- ۲- پیمانکار ساخت غرفه موظف است جهت خدمات غرفه سازی شامل (برق ، نظافت و سایر خدمات) به ازای هر متر مربع عملیات غرفه سازی مبلغ ۱۰،۱۰۰،۰۰۰ ریال و همچنین جهت کف سازی غرفه ها مبلغ ۲۲۰،۰۰۰ ریال بابت هر متر مربع (با احتساب ۱۰٪ مالیات بر ارزش افزوده) حساب اعلام شده از سوی ستاد اجرایی واقع در نمایشگاه (شماره شبا بانک شهر ۸۳۶۸۲۸۵۳۶ -۷۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰ IR۷۴۰۶۱) واریز نماید . در صورت عدم واریز ، فضا جهت ساخت و ساز و تجهیز تحویل نمی گردد . (با توجه به تغییر نرخ خدمات غرفه سازی در سال جدید مبالغ مذکور به صورت علی الحساب اخذ گردیده و مابه التفاوت محاسبه می گردد)
- ۳- پیمانکار ساخت غرفه بایستی یک فقره چک تخلیه به مبلغ ۲۰،۰۰۰،۰۰۰ ریال در وجه شرکت برگزارکننده صادر نماید .
- ۴- حداکثر ارتفاع مجاز غرفه سازی در نمایشگاه ۳/۵ متر میباشد . در صورت ساخت غرفه ۲ طبقه اخذ تاییدیه سازمان نظام مهندسی الزامی می باشد .
- ۵- در صورت غرفه آرایشی ، غرفه دار موظف است طرح 3D غرفه را تهیه و از مهندس ناظر غرفه آرایشی تاییدیه مربوطه را اخذ نماید .
- ۶- طرح غرفه هایی که در موقعیت دونبش یا سه نبش می باشد ، بایستی بصورت باز طراحی گردند .
- ۷- استفاده از هرگونه لامپ رشته ای و پر مصرف ممنوع می باشد و غرفه داران و غرفه سازان فقط مجاز به استفاده از روشنایی فوق کم مصرف SMD-COB-LED می باشند .
- ۸- غرفه داران بایستی ۱۲ ساعت قبل از شروع نمایشگاه نسبت به اتمام غرفه آرایشی و چیدمان اقدام نمایند ، در صورت عدم اتمام کار غرفه آرایشی و چیدمان در موعد مقرر ، به ازای هر یک ساعت تاخیر مبلغ ۱۰ میلیون ریال خسارت (وجه التزام) از غرفه دار خاطمی دریافت خواهد شد .
- ۹- تحویل غرفه فقط در صورت تسویه حساب کامل امکان پذیر بوده و نیاز به اخذ برگه تسویه حساب از ستاد برگزاری نمایشگاه می باشد .
- ۱۰- مشارکت کننده حق واگذاری غرفه به غیر را ندارد . در صورت مشاهده از فعالیت غرفه جلوگیری به عمل خواهد آمد .
- ۱۱- مسئولین غرفه در ایام برگزاری میبایست یک ساعت قبل از شروع به کار نمایشگاه و ۳۰ دقیقه پس از خاتمه ساعت کاری نمایشگاه در غرفه های خود حضور داشته باشند .
- ۱۲- کلیه مشارکت کنندگان موظف هستند در روز بعد از پایان نمایشگاه نسبت به تخلیه غرفه خود اقدام نموده و در غیر اینصورت غرفه تخریب و تخلیه شده و هزینه آن از محل چک تخلیه غرفه تامین خواهد شد .
- ۱۳- در صورت انصراف به هر دلیلی به هیچ وجه مبلغ واریزی استرداد نخواهد شد .
- ۱۴- در صورتیکه که غرفه دار به پوشش بیمه ای خود اقدامی ننماید ، نمایشگاه در این خصوص هیچگونه مسئولیتی را به عهده نخواهد داشت .
- ۱۵- برگزارکننده اختیار تام در پذیرش و یا عدم پذیرش درخواست مشارکت کنندگان در هر مرحله از ثبت نام را دارد .
- ۱۶- رعایت شئونات اسلامی برای افراد داخل غرفه الزامیست (عدم استفاده از کروات و پاپیون برای آقایان و عدم استفاده از لوازم آرایشی و رعایت حجاب کامل برای بانوان (مقتعه) طبق ارزش های اسلامی ضروری بوده و متخلفین حق حضور در غرفه را نخواهند داشت).
- ۱۷- ارائه کارت شناسایی غرفه دار جهت ورود به نمایشگاه و نصب آن در غرفه الزامی می باشد .
- ۱۸- عدم رعایت قوانین و مقررات عمومی نمایشگاه به مجری این اختیار را داده که نسبت به پلمپ غرفه اقدام نماید .
- ۱۹- غرفه دار می بایست نسبت به بیمه نمودن محیط کار خود اقدام نماید به نحوی که بیمه نامه مذکور پاسخگوی هر گونه خسارت احتمالی به نمایشگاه یا بازدیدکننده و ... باشد .

اینجانب مدیر عامل شرکت با قبول کلیه قوانین و مقررات عمومی مشارکت در برگزاری نمایشگاه ، متقاضی حضور در این نمایشگاه می باشم .

..... تاریخ: مهر و امضاء مشارکت کننده: